



การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(โครงการนักบริหารการพัฒนามาตามแนวพระราชดำริ (นบร.) รุ่นที่ 12)

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
(สำนักงาน กปร.)

สารบัญ

	หน้า
ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (โครงการนักบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (นบร.) รุ่นที่ 12)	1
ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ กระบวนการย่อยตาม TOR	2
- แบบรายงานเสนอความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน	3
- การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	3
- แบบรายงานระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	4
แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตฯ กระบวนการย่อยตาม TOR	5
ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ กระบวนการย่อยการจัดซื้อจัดจ้าง	7
- แบบรายงานเสนอความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน	8
- การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	8
- แบบรายงานระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	9
แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตฯ กระบวนการย่อยการจัดซื้อจัดจ้าง	10
แบบรายงานประมาณการงบประมาณโครงการจัดซื้อจัดจ้าง	12
ภาคผนวก	13
- โครงการนักบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (นบร.) รุ่นที่ 12	

ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(โครงการนักบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (นบร.) รุ่นที่ 12)

ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ
กระบวนการย่อยตาม TOR

แบบรายงานเสนอความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน

กระบวนการ/โครงการ	ชื่อความเสี่ยง	ศปท. กระทรวง	ชื่อหน่วยงาน	ประเภทหน่วยงาน	ด้านประเภทความเสี่ยง
กระบวนการ	โครงการน้กบริหาร การพัฒนาตามแนว พระราชดำริ (นบร.) รุ่นที่ 12	ไม่สังกัดกระทรวง	สำนักงานคณะกรรมการ พิเศษเพื่อประสานงาน โครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	หน่วยงานระดับกรม/ เทียบเท่า	ด้านที่ 3 การจัดซื้อจัด จ้าง

การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

โอกาส/ผลกระทบ	1	2	3	4	5
โอกาส (Likelihood)	เหตุการณ์ที่ไม่น่ามีโอกาส เกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)	เหตุการณ์ที่อาจเกิดน้อย มาก (น้อยกว่าร้อยละ 3)	เหตุการณ์ที่อาจเกิด บางครั้ง (ร้อยละ 5)	เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูง (ร้อยละ 10)	เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูง มาก (ร้อยละ 10 ขึ้นไป)
ผลกระทบ (Impact)	แทบจะไม่มี	- ปรากฏข่าวลือที่อาจ พาดพิงคนภายใน หน่วยงาน มีคนร้องเรียน แจ้งเบาะแส - เริ่มมีความกังวลและ สอบถามข้อมูล	- หน่วยตรวจสอบของ หน่วยงานหรือหน่วย ตรวจสอบจากภายนอก เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง - มีการส่งหนังสือ ร้องเรียนและตั้งคำถาม ต่อการทำงาน โดยไม่ได้ รับคำตอบที่ชัดเจน	- ภาพลักษณ์ของ หน่วยงานติดลบด้าน ความโปร่งใส สื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์ลงข่าว อย่างต่อเนื่อง และสังคม ให้ความสนใจ - ร้องเรียนสื่อมวลชนและ มีการออกข่าว	- เกิดความเสียหายต่อรัฐ เจ้าหน้าที่ถูกลงโทษข้อมูล ความผิด เข้าสู่ กระบวนการทางยุติธรรม - เกิดการฟ้องร้องต่อศาล หรือหน่วยงานกำกับดูแล องค์กรตรวจสอบทำการ ตรวจสอบความเสียหายที่ เกิดขึ้น

แบบรายงานระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

ไม่สังกัดกระทรวง สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ชื่อความเสี่ยง	ลำดับ ขั้นตอน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)			ระดับความเสี่ยง
				Likelihood	Impact	Risk Score	
โครงการน้กบริหารการ พัฒนาตามแนวพระราชดำริ (นบร.) รุ่นที่ 12 ประจำปี งบประมาณ 2567	1	การกำหนดขอบเขตงาน	การกำหนดขอบเขตการจ้างฯ มีความ เฉพาะเจาะจงเกินความจำเป็น เอื้อ ประโยชน์ หรือกีดกันให้แก่ผู้เสนอราคา บางราย	2	3	6	ปานกลาง
	2	การประกาศเชิญชวน	เอื้อประโยชน์ต่อผู้เสนอราคาบางราย	2	3	6	ปานกลาง
	3	การพิจารณาคัดเลือก	ไม่มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก มีการเรียกรับผลประโยชน์	3	3	9	สูง
	4	การบริหารสัญญา	การพิจารณาตัดสินจากความชอบ/ ดุลยพินิจส่วนตัว	3	3	9	สูง
	5	การตรวจรับงาน	กรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานไม่ ครบถ้วน เพื่อเอื้อประโยชน์ให้ผู้รับจ้าง	3	4	12	สูง

แบบรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ไม่สังกัดกระทรวง

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

การอนุมัติของผู้บริหาร

ผ่านการอนุมัติแล้ว

การเผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน

ดำเนินการแล้ว

ขั้นตอน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดขอบเขตงาน	ปานกลาง	1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน รับผิดชอบอย่างชัดเจน 2) คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานมีการหารือเพื่อจัดทำขอบเขตงาน	1) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ 2) มีการหารือของคณะกรรมการฯ	ธันวาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567	-	สถาบัน อนุชิตพิพรรธน์ สำนักงาน กปร.
การเชิญชวน	ปานกลาง	1) เชิญชวนผู้เสนอราคา ตามข้อกำหนดในระเบียบฯ การจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	1) ส่งหนังสือเชิญชวนตามวิธีปฏิบัติ และระยะเวลาตามระเบียบฯ การจัดซื้อจัดจ้าง	กุมภาพันธ์ 2567	-	สถาบัน อนุชิตพิพรรธน์ สำนักงาน กปร.
การพิจารณาคัดเลือก	สูง	1) ดำเนินการคัดเลือกให้เป็นไปตามระเบียบและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2) มีเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกสถาบันการศึกษาอย่างโปร่งใสเป็นรูปธรรมและสามารถตรวจสอบได้ 3) เจ้าหน้าที่สถาบันอนุชิตพิพรรธน์ ดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและค่าอำนวยความสะดวกจากสถาบันการศึกษาอย่างเคร่งครัด	1) เมื่อดำเนินการคัดเลือกผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรมครบตามที่กำหนด ต้องดำเนินการจัดจ้างสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐโดยประกาศเชิญชวนอย่างเป็นทางการ ผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามกำหนดซึ่งไม่น้อยกว่า 3 ราย ให้เข้ายื่นข้อเสนอ 2) สำนักงาน กปร. ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ โดยมีการตั้งคณะกรรมการได้แก่ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน และกำหนดราคากลางคณะกรรมการ จ้างโดยวิธีคัดเลือกและการตรวจรับพัสดุ ฯลฯ	เดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2567	-	สถาบัน อนุชิตพิพรรธน์ สำนักงาน กปร.

ขั้นตอน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ซึ่งคณะกรรมการแต่ละคณะจะแต่งตั้งโดยผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารของสำนักงาน กปร.และดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ อย่างโปร่งใสเป็นรูปธรรมและสามารถตรวจสอบได้ 3) เผยแพร่มาตรการ/นโยบายผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน กปร.</p>			
การบริหารสัญญา	สูง	<p>1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ 2) คณะกรรมการตรวจรับมีการสื่อสาร หรือติดตาม เพื่อติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการอยู่เป็นระยะ</p>	<p>1) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ 2) มีการหารือของคณะกรรมการฯ</p>	เมษายน - มิถุนายน 2567	-	สถาบัน อนุชิตพิพรรณ์ สำนักงาน กปร.
การตรวจรับงาน	สูง	<p>1) คณะกรรมการตรวจรับ มีการติดตามการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ 2) คณะกรรมการตรวจรับ ตรวจสอบการส่งมอบงานให้ครบถ้วนตามสัญญา</p>	<p>1) คณะกรรมการตรวจรับ ประชุมหารือ และติดตามการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ๒) คณะกรรมการตรวจรับ ตรวจสอบรายละเอียดการส่งมอบงานตามสัญญา</p>	เมษายน - มิถุนายน 2567	-	สถาบัน อนุชิตพิพรรณ์ สำนักงาน กปร.

ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ
กระบวนการน้อยการจ้ดซื้อจ้ดจ้าง

แบบรายงานเสนอความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน

กระบวนการ/โครงการ	ชื่อความเสี่ยง	ศปท. กระทบ	ชื่อหน่วยงาน	ประเภทหน่วยงาน	ด้านประเภทความเสี่ยง
กระบวนการ	โครงการนักบริหารการ พัฒนาตามแนว พระราชดำริ (นบร.) รุ่นที่ 12	ไม่สังกัดกระทบ	สำนักงานคณะกรรมการ พิเศษเพื่อประสานงาน โครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	หน่วยงานระดับกรม/ เทียบเท่า	ด้านที่ 3 การจัดซื้อจัด จ้าง

การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

โอกาส/ผลกระทบ	1	2	3	4	5
โอกาส (Likelihood)	เกิดการอุทธรณ์ผลการ พิจารณาหลังการ ประกาศผู้ชนะการ คัดเลือก				
ผลกระทบ (Impact)	ส่งผลให้การดำเนินการ ล่าช้า	การจัดจ้างไม่ทันใน ปีงบประมาณ ซึ่งส่งผล กระทบต่อประสิทธิภาพ ในการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ	เกิดความเสียหายต่อ ชื่อเสียง/ภาพลักษณ์ องค์กร		

แบบรายงานระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

ไม่สังกัดกระทรวง สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ชื่อความเสี่ยง	ลำดับ ขั้นตอน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)			ระดับความเสี่ยง
				Likelihood	Impact	Risk Score	
โครงการนักบริหารการพัฒนา ตามแนวพระราชดำริ (นบร.) รุ่นที่ 12	1	รายงานขอจ้าง คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการโดยวิธี คัดเลือก และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ	การเลือกคณะกรรมการที่มีความ สนิทสนมเป็นการส่วนตัวกับ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัด โครงการ	1	1	1	ต่ำ
	2	การจัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข ที่หน่วยงานกำหนดอย่าง น้อย 3 รายตามที่ระเบียบ กำหนด	คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือกฯ เชิญชวนผู้มีคุณสมบัติตรงตาม เงื่อนไขที่หน่วยงานกำหนดเฉพาะที่ มีความสนิทสนมเป็นการส่วนตัว	1	2	2	ต่ำ
	3	การพิจารณาผลการคัดเลือก	คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก ใช้ดุลพินิจประกอบการพิจารณา	1	3	3	ปานกลาง
	4	การอนุมัติสั่งจ้าง และ ประกาศผลผู้ชนะการ คัดเลือก	ผู้มีอำนาจอนุมัติมีความสนิทสนม เป็นการส่วนตัวกับผู้ยื่นข้อเสนอ	1	1	1	ต่ำ
	5	การตรวจรับพัสดุในงานจ้าง ดังกล่าว	เจ้าของโครงการและ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุขอให้ผู้ รับจ้างดำเนินการเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่ข้อกำหนดขอบเขต งานกำหนดไว้	1	1	1	ต่ำ

แบบรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ไม่สังกัดกระทรวง

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

การอนุมัติของผู้บริหาร

ผ่านการอนุมัติแล้ว

การเผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน

ดำเนินการแล้ว

ขั้นตอน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1. รายงานขอจ้าง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	ต่ำ					
2. การจัดทำหนังสือเชิญชวนผู้มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานกำหนด	ต่ำ					
3. การพิจารณาผลการคัดเลือก	ปานกลาง	กำหนดให้คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือกและเจ้าของโครงการจะต้องพิจารณาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน โดยใช้เกณฑ์ราคา ประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณา และหากมีเพิ่มเติม จะต้องเป็นทางผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ให้เพิ่มเติม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่อย่างใด และนำข้อเสนอเพิ่มเติมนี้ เสนอต่อผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างดังกล่าว และเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. คณะผู้กำหนดขอบเขตงานจัดทำข้อกำหนดขอบเขตงานโดยละเอียดครอบคลุมทุกกิจกรรมพร้อมกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาโดยใช้ราคา ประกอบเกณฑ์อื่น (เกณฑ์คุณภาพ) พิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด 2. คณะกรรมการฯ รับซองข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอเฉพาะรายที่ได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น พร้อมจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มายื่นข้อเสนอ 3. เจ้าหน้าที่พัสดุชี้แจงหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ระเบียบขั้นตอนตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ก่อนเริ่มดำเนินการเปิดซองข้อเสนอและตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และพิจารณาคัดเลือก			กลุ่มบริหารการเงิน การคลัง และพัสดุ (บง.)

ขั้นตอน	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
			4. เมื่อมีการอุทธรณ์จะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อมูลหลักฐานและจัดทำข้อสรุปข้อเท็จจริงเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาและดำเนินการตามขั้นตอนภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์			
4. การอนุมัติสั่งจ้าง และประกาศผลผู้ชนะการคัดเลือก	ต่ำ					
5. การตรวจรับพัสดุในงานจ้างดังกล่าว	ต่ำ					

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนราชการที่ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ประเภทงบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลา ดำเนินการ
สำนักงาน กปร.	สำนักงาน กปร.	นักบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (นบร.) รุ่นที่ 12	5,139,800	เงินงบประมาณ	คัดเลือก	100 วัน

ภาคผนวก

โครงการนักบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (นปร.) รุ่นที่ ๑๒
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตลอดระยะเวลากว่า ๗๐ ปีที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทรงครองราชย์ พระองค์ทรงมีพระราชดำริเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาประเทศไทยไว้อย่างมากมาย ครอบคลุมในทุกสาขาการพัฒนาและวิถีชีวิตของพสกนิกรทุกหมู่เหล่า เฉพาะพระราชดำริที่ได้ดำเนินการ เป็นโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินั้น บัดนี้นับได้มากกว่า ๕,๐๐๐ โครงการ แนวพระราชดำริทั้งหลายนี้ เป็นการตกผลึกแห่งพระปรีชาสามารถของพระองค์ที่ทรงผสมผสานระหว่างหลักวิชา ประสบการณ์ และบริบท แวดล้อม เกิดเป็นหลักการทรงงาน ปรัชญา ทฤษฎี และแนวความคิดการพัฒนาด้านต่างๆ ที่วางรากฐานอยู่บนหลัก “ภูมิสังคม” อาทิ ทฤษฎีใหม่ แก่ล้งดิน ฝายชะลอความชุ่มชื้น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น ซึ่งล้วนบังเกิดผลสัมฤทธิ์เชิงประจักษ์เป็นที่ยอมรับสรรเสริญและน้อมนำไปปฏิบัติทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่ง พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงตั้งพระราชหฤทัยที่จะดำเนินพระราชกรณียกิจเพื่อประโยชน์สุข ของประชาชนสืบต่อจากสมเด็จพระราชบิดา โดยพระราชทาน พระปฐมบรมราชโองการ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ว่า “เราจะสืบสาน รักษา และต่อยอด และครองแผ่นดินโดยธรรม เพื่อประโยชน์สุขแห่งอาณาราษฎร ตลอดไป”

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลัก ในการประสานและดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เป็นเวลาร่วม ๔๐ ปี มีความเห็นว่าการขับเคลื่อนให้การพัฒนาตามแนวพระราชดำริและการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์และประโยชน์สุขแก่ประชาชนนั้น เป็นเจตนารมณ์ร่วมกันของทุกกระทรวง กรม หน่วยงานของรัฐและเอกชนทั้งหลายอยู่แล้ว แต่ยังเป็นไปในลักษณะที่เน้นภารกิจขององค์กรของตนหรือความถนัด ของตนเป็นหลัก ดังนั้น หากมีช่องทางให้ผู้บริหารในหน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ เหล่านี้ได้ร่วมรับรู้หลักการพัฒนา ตามแนวพระราชดำริในด้านต่างๆ หลักการทรงงาน ตลอดจนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ การนำไปประยุกต์ใช้ในภาพรวมอย่างครบถ้วน รวมทั้งได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ในการบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริที่แต่ละหน่วยงานดำเนินการอยู่ ก็จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง สองประการ ได้แก่ ประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามแนวพระราชดำริ บนพื้นฐานของ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และประโยชน์ต่อการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการประยุกต์ใช้ ซึ่งผลลัพธ์สุดท้ายคือประโยชน์สุขของประชาชนและ ประเทศชาติ สมดังพระราชดำริที่พระราชทานในการจัดตั้งศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ที่ทรงมีพระราชประสงค์ให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ในการศึกษา วิจัยและพัฒนาที่เกิดขึ้นจากการทำงานอย่างมี บูรณาการของหน่วยงานต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายที่ประชาชน ความว่า

*...กรมกองต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประชาชนทุกด้าน ได้สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
ปรองดองกัน ประสานกัน... ก็หมายถึงว่าที่สำคัญปลายทางคือ ประชาชนจะได้รับประโยชน์และต้นทุนของผู้เป็น
เจ้าหน้าที่จะให้ประโยชน์...*

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงาน กปร. ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐) ให้บรรลุวัตถุประสงค์วิสัยทัศน์ของแผนฯ คือ บุคลากรมีเอกลักษณ์คน กปร. เพื่อขับเคลื่อนการประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินองพระราชดำริ สืบสาน รักษา ต่อยอด การพัฒนาเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยระบุดึงคุณลักษณะที่บุคลากรควรได้รับการพัฒนาและเสริมสร้าง

เอกลักษณ์คน กปร. ผ่าน ๕ หมวดหมู่การเรียนรู้ ได้แก่ ๑) สืบสาน รักษา ต่อยอด ๒) ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงาน ๓) ความรู้เพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ๔) ทักษะ Soft Skills และ ๕) ทักษะดิจิทัลและการใช้ภาษาอังกฤษ

ผู้เข้าอบรมซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติงานจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ควรได้รับการเสริมสร้างเอกลักษณ์คน กปร. ตัวคุณผ่านการเรียนรู้หมวดหมู่ความรู้ต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรในกลุ่มนี้ได้รับการปลูกฝังองค์ความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในการดำเนินงานสนองพระราชดำริ อันจะช่วยส่งเสริมการสร้างเอกลักษณ์ตัวคุณของสำนักงาน กปร. และนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับการศึกษาอบรมไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ สำนักงาน กปร. โดยสถาบันอนุชิตพิพรรธน์ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในฐานะหน่วยงานที่มีบทบาทภารกิจในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงาน กปร. จึงได้ดำเนินการจัดทำ โครงการนักรบบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (นปร.) รุ่นที่ ๑๒ เพื่อส่งเสริมการสร้างเอกลักษณ์คน กปร. ตัวคุณไปยังผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานเครือข่าย โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คาดว่าจะมีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๐ คน ผู้ที่สำเร็จการศึกษาจะต้องเข้าร่วมการสรุปผลการเรียนรู้ เพื่อผ่านการอบรมและรับมอบประกาศนียบัตรและเข็มวิทยฐานะ

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ในฐานะสถาบันหลักที่เป็นแบบอย่างในการพัฒนาประเทศ
๒) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ทักษะคนดี ตลอดจนสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับผู้นำองค์กรในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓) เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และร่วมกันพัฒนาองค์ความรู้ด้านการพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับลึกซึ้ง

๔) เพื่อสร้างและพัฒนาเครือข่ายนักรบบริหารในการขับเคลื่อนและขยายผลการพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕) เพื่อส่งเสริมการสร้างเอกลักษณ์คน กปร. ตัวคุณไปยังผู้เข้าร่วมจากหน่วยงานเครือข่าย

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวนรุ่นละ ๕๐ คน ดังนี้

๓.๑ กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาอบรม ดังนี้

(๑) ข้าราชการพลเรือนซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารต้น อำนวยการสูงเชี่ยวชาญ อำนวยการต้นหรือชำนาญการพิเศษ (ระดับชำนาญการพิเศษต้องดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และต้องปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะงานอำนวยการหรือหัวหน้ากลุ่มงาน)

(๒) ข้าราชการทหารหรือตำรวจที่มีชั้นยศและรับอัตราเงินเดือนตั้งแต่ขั้นพันเอก(พิเศษ) นาวาเอก(พิเศษ) นาวาอากาศเอก(พิเศษ) และพันตำรวจเอก (พิเศษ) ขึ้นไป

(๓) พนักงานรัฐวิสาหกิจหรือพนักงานอื่นของรัฐต้องดำรงตำแหน่งเทียบได้กับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนตามข้อ (๑)

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งดำรงตำแหน่งนายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาล มูลนิธิ หรือองค์กรไม่แสวงกำไร ผู้นำชุมชน สื่อมวลชน และอาจารย์ในมหาวิทยาลัยของรัฐ ซึ่งสำนักงาน กปร. เชิญให้เข้าร่วม

๓.๒ บุคคลตามข้อ ๓.๑ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าวุฒิปริญญาตรี

(๒) ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัดให้เข้ารับการอบรมได้ตลอดหลักสูตร

(ก) มีหน้าที่ความรับผิดชอบหรือประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาตามแนวพระราชดำริหรือปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

(ข) อายุไม่เกิน ๕๗ ปี

๓.๓ จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ๕๐ คน จากสำนักงาน กปร. ส่วนราชการอื่น หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรภาคเอกชน ที่มีบทบาทเกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หรือเป็นตัวอย่างความสำเร็จในการน้อมนำหลักการทรงงาน และการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ หรือหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปฏิบัติ

๓.๔ การคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม สำนักงาน กปร. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมเพื่อให้ได้ผู้มีคุณสมบัติ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ ตามจำนวนที่กำหนด ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของการศึกษาอบรมและความเป็นเครือข่ายความร่วมมือ สำนักงาน กปร. อาจพิจารณายกเว้นให้ผู้ที่มีคุณสมบัติแตกต่างจากที่กำหนดเข้ารับการอบรมได้

๔. การรับการสมัคร

๑) เปิดรับสมัครภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๒) หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้คัดเลือกและส่งบุคคลที่มีคุณสมบัติฯ สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

๓) เอกสารที่ต้องแนบมาพร้อมใบสมัคร

- รูปถ่ายสีขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป โดยติดในใบสมัคร

๕. วิธีการดำเนินงาน ระยะเวลา และสถานที่

๕.๑ หลักสูตรอบรม โดยมีเนื้อหาวิชาที่สอดคล้องกับการพัฒนาตามแนวพระราชดำริและตอบสนองต่อการเสริมสร้างเอกลักษณ์คนคน กปร. ตัวคุณและหลักสูตรนักรับราชการระดับสูงภายใต้กรอบมาตรฐานหลักสูตรนักรับราชการระดับสูง ดังนี้

การพัฒนาตามแนวพระราชดำริและตอบสนองต่อการเสริมสร้างเอกลักษณ์คนคน กปร. ตัวคุณ โดยแบ่งเป็น ๕ หมวดหมู่

หมวดที่ ๑ : สืบสาน รักษา ต่อยอด โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบถึงพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ต่อการสร้างความมั่นคงให้แก่ประเทศไทย ผ่านการสร้างความกินดีอยู่ดีให้แก่ประชาชน ซึ่งเนื้อหาจะประกอบไปด้วย การดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักการทรงงานต่าง ๆ การพัฒนาตามแนวพระราชดำริที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของกระแสโลก และแนวทางการพัฒนาประเทศ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินรัชกาลที่ ๑๐ เป็นต้น

หมวดที่ ๒ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานที่นักรับราชการพัฒนาตามแนวพระราชดำริพึงมี โดยมุ่งเน้นเนื้อหาทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานสำหรับนักรับราชการ การส่งเสริมให้นักรับราชการพัฒนาตามแนวพระราชดำริเข้าใจบทบาทของตนเองในการบริหารและกำหนดทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ เชิงนโยบายให้แก่หน่วยงานของตน โดยมีการประยุกต์ใช้การพัฒนาตามแนวพระราชดำริเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นเครื่องมือหนึ่งในขับเคลื่อนการพัฒนาหรือการดำเนินนโยบายภายใต้กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals –SDGs) หรือเป็นแนวทางในการบริหารงาน

หมวดที่ ๓ ความรู้เพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง (Glocalization) โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมชุดความรู้ที่ทำให้นักรับราชการพัฒนาตามแนวพระราชดำริตระหนักถึงทิศทางแนวโน้ม และผลกระทบของบริบทการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม เช่น ยุทธศาสตร์การบริหารในศตวรรษที่ ๒๑ การพัฒนานโยบายสาธารณะเชิงสร้างสรรค์และวิสัยทัศน์ เป็นต้น ตลอดจนชุดความรู้การพัฒนาตามแนว

พระราชดำริ โดยสามารถเชื่อมโยงความรู้ในระดับภูมิสังคมไปยังระดับชาติ และในระดับโลกที่มีผลต่อการพัฒนาประเทศ ภารกิจขององค์กร และการพัฒนาระบบบริหารงานราชการได้

หมวดที่ ๔ ทักษะ Soft Skills ที่นักบริหารการพัฒนาพึงมี โดยมุ่งเน้นเนื้อหาที่การพัฒนาทักษะ Soft Skills ที่นักบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริพึงมี เช่น การคิดอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ การสื่อสารสำหรับผู้นำ การบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุค Disruptions และ Agility การปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์เพื่อการเป็นผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำและความฉลาดทางอารมณ์ ภาวะผู้นำกับการทำงานเป็นทีม ผู้นำกับการตัดสินใจเชิงคุณธรรมและจริยธรรม การพัฒนาบุคลิกภาพของผู้บริหารระดับสูง การนำเสนออย่างมืออาชีพในฐานะผู้บริหาร การพัฒนาตนเองเพื่อสร้างสมดุลคุณภาพชีวิตและการทำงาน เป็นต้น

หมวดที่ ๕ ทักษะดิจิทัล ที่นักบริหารการพัฒนาพึงมี โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมทักษะดิจิทัล และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่นักบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริพึงมี ตามเป้าหมายของทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓/ว๖ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่องทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อนำสมรรถนะทางการบริหารของข้าราชการพลเรือนสามัญนี้ไปใช้ในการวางวิสัยทัศน์ (Visioning) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) การนำศักยภาพเพื่อนำการเปลี่ยนแปลง (Change Leadership) การสอนงานและมอบหมายงาน (Coaching and Empowering Other) เช่น การส่งเสริมทักษะด้านดิจิทัลให้มี ๔ องค์ประกอบ ได้แก่ ความรู้ ประสบการณ์ คุณลักษณะและความสามารถใน ๗ กลุ่มความสามารถ ได้แก่ ความสามารถด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ความสามารถด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance) ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) ความสามารถด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัล (Digital Process and Service Design) ความสามารถด้านด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management) ความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) และความสามารถด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation)

๕.๒ วิธีการศึกษาอบรม ประกอบด้วย การบรรยายในชั้นเรียน การอภิปราย การสัมมนา การเสวนา การศึกษาดูงาน และการเรียนรู้ผ่านกระบวนการกลุ่มที่หลากหลาย (ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องจัดทำรายงานกลุ่มและรายงานรุ่น)

๕.๓ ระยะเวลาและสถานที่อบรม ระหว่างเดือนเมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยปกติสัปดาห์ละ ๓ วัน (วันพฤหัสบดี-วันเสาร์ ยกเว้นกรณีศึกษาดูงาน) ประกอบด้วย

- การบรรยาย จำนวน ๑๕ วัน ณ กรุงเทพฯ (สัปดาห์ละ ๓ วัน วันพฤหัสบดี-วันเสาร์)
- การศึกษาดูงานในประเทศ ๒ ครั้ง ครั้งละ ๓ วัน จำนวน ๖ วัน
- การศึกษาดูงานต่างประเทศ ๑ ครั้ง จำนวน ๕ วัน

การศึกษาอบรม รวม ๒๖ วัน เป็นการบรรยายในชั้นเรียน ๑๕ วัน และศึกษาดูงานในประเทศ ๖ วัน ดูงานต่างประเทศ ๕ วัน

ทั้งนี้ กำหนดการอบรมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๖. งบประมาณ

ใช้งบประมาณของสำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนด ให้ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัด อาทิ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการอบรม เป็นต้น

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑) สถาบันพระมหากษัตริย์ได้รับการเทิดทูนในฐานะสถาบันหลักที่เป็นแบบอย่างในการพัฒนาประเทศเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างแท้จริง

๒) ผู้ผ่านการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการบริหารจัดการ ตลอดจนหลักการทรงงานและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับลึกซึ้ง จนพร้อมที่จะนำไปเป็นแนวทางประพฤติปฏิบัติในการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓) มีผลผลิตที่เกิดจากการพัฒนาองค์ความรู้ในการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อันเป็นการแสดงถึงศักยภาพในการแปลผลจากการเข้ารับการอบรมไปสู่ภาคปฏิบัติ เช่น โครงการรุ่น ๑ เล่ม และรายงานกลุ่มๆ ละ ๑ เล่ม

๔) มีการสร้างและพัฒนาเครือข่ายของผู้บริหารในภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนการพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเข้มแข็งแบบบูรณาการ

๕) ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการส่งเสริมเอกลักษณ์คนคน กปร. ตัวคุณและสามารถเป็นต้นแบบของการสานต่อพระราชดำริ

๘. การประเมินผล

โครงการกำหนดเกณฑ์ประเมินความสำเร็จของหลักสูตร ดังนี้

๑) ผู้สำเร็จการอบรมเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของเวลาทั้งหมด

๒) ผู้สำเร็จการอบรมได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะเพิ่มขึ้นโดยเฉลี่ยอย่างน้อย ๑ ระดับเมื่อเทียบกับก่อนการอบรม

๓) ผู้สำเร็จการอบรมมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมากขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และระดับปานกลางขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๔) ผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผ่านการทดสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ด้วยคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็มการทดสอบ

๙. เงื่อนไขการสำเร็จการอบรม

๑) ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีเวลาเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของเวลาทั้งหมด (ไม่น้อยกว่า ๒๒ วัน) จึงจะถือว่าสำเร็จการศึกษา

๒) ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการสืบสาน รักษา ต่อยอด การพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง