



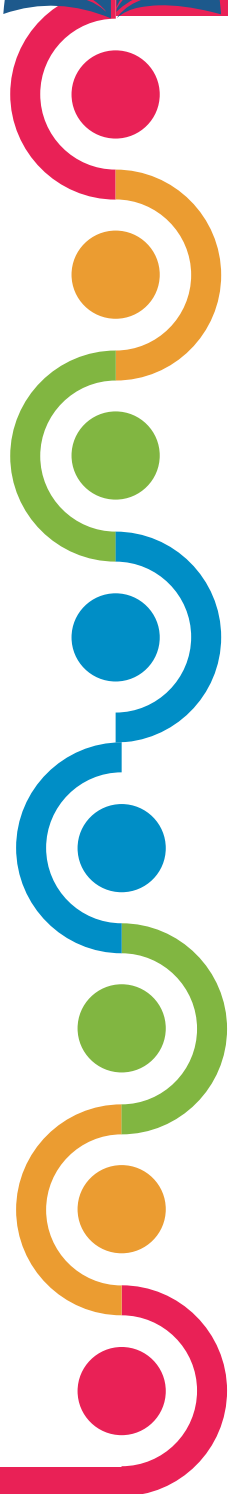
ระบบสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเพื่อฝึกอบรม
โครงการนักพัฒนาตามแนวพระราชดำริ
(พพร.) รุ่นที่ 12 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กรุณารอกใบสมัคร ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

สถาบันอเนกชนศึกษา



คู่มือการกรอกใบสมัคร พพร.



	Page
วิธีการเข้าสู่ระบบรับสมัคร	1
คำแนะนำในการสมัคร	2
ส่วนที่ 1 ประวัติส่วนตัว	3
ส่วนที่ 2 ประวัติการรับราชการ/ประวัติการทำงาน	5
ส่วนที่ 3 ประสบการณ์/ความสนใจ	7
ส่วนที่ 4 ประเด็น/หัวข้อ ที่ท่านสนใจเป็นพิเศษ	7
ส่วนที่ 5 ความรู้/ประสบการณ์/ความสามารถ ที่จะนำมาถ่ายทอดแลกเปลี่ยนในการอบรม	7
ส่วนที่ 6 ความคิดเห็น/ปณิธาน ต่อการนำองค์ความรู้ การพัฒนาตามแนวพระราชดำริ	8
ส่วนที่ 7 ข้อเสนอเชิงนโยบายในการสืบสาน รักษา ต่อยอด การพัฒนาตามแนวพระราชดำริ	8
ส่วนที่ 8 การเดินทางมาอบรม	8
ส่วนที่ 9 แผนที่สำนักงาน กปร.	9
ส่วนที่ 10 ข้อมูลสำหรับจัดเตรียมเสื้อ นบร.13	9



คู่มือการกรอกใบสมัคร PWS.

Page

ส่วนที่ 11 ความยินยอม

10

ส่วนที่ 12 การบันทึกข้อมูล

10

ส่วนที่ 13 ตรวจสอบสถานะการสมัคร

12

ส่วนที่ 14 ดาวน์โหลดเอกสาร

14

ส่วนที่ 15 ติดต่อ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

14

คู่มือการกรอกใบสมัคร พพร.
ระบบรับสมัครนักพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.) รุ่นที่ 12
Version.30/01/68

วิธีการเข้าสู่ระบบรับสมัคร พพร.

เข้าเว็บไซต์สำนักงาน กปร. (www.rdpb.go.th)

ช่องทางที่ 1 หน้าแรก > แบนเนอร์ โครงการนักพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.) รุ่นที่ 12



ช่องทางที่ 2 หน้าแรก > ทรัพยากรบุคคล > งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล/อบรม สัมมนา>/อบรม สัมมนา>
โครงการนักพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.) รุ่นที่ 12



เข้าสู่ระบบรับสมัคร พพร. อ่านคำแนะนำ

ระบบรับสมัคร พพร. รุ่นที่ 12

กรุณาอ่านคำแนะนำในการสมัคร

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

คำแนะนำ

1. กรอกใบสมัครภายในวันที่ **28 กุมภาพันธ์ 2568**
2. กรอกใบสมัครบนคอมพิวเตอร์ เนื่องจากท่านจำเป็นต้อง Upload ไฟล์เอกสารต่าง ๆ และรูปภาพ
3. การสมัครจะสมบูรณ์ เมื่อสมัครผ่านระบบ และได้รับสถานะยืนยัน "การสมัครสำเร็จ" เท่านั้น คือ มีไฟล์คำรับรองและยินยอมอนุญาตลงนามโดยผู้บังคับบัญชา ระดับหัวหน้าส่วนราชการเท่านั้น
4. หากกดบันทึกข้อมูลแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้
5. กรุณากรอกใบสมัครให้เสร็จในขั้นตอนเดียว และกดบันทึกข้อมูล
6. สำหรับท่านที่ต้องการกรอกรายละเอียดการสมัครเพื่อเสนอให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครสมบัติก่อน กรุณาดาวน์โหลดไฟล์ใบสมัคร และกรอกข้อความด้วยลายมือ

0 2447 8500 ต่อ 132, 438 สถาบันอนุชิตพิพรรณ์

อ่านคำแนะนำการสมัครให้ครบถ้วน [คลิก](#) ยืนยันว่าท่านได้อ่านคำแนะนำในการสมัครเรียบร้อยแล้ว

ระบบรับสมัคร พพร. รุ่นที่ 12

โครงการนักพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.) รุ่นที่ 12

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คำแนะนำในการสมัคร

กรุณาอ่านคำแนะนำในการสมัคร

1. กรอกใบสมัครภายในวันที่ **28 กุมภาพันธ์ 2568**
2. กรอกใบสมัครบนคอมพิวเตอร์ เนื่องจากท่านจำเป็นต้อง Upload ไฟล์เอกสารต่าง ๆ และรูปภาพ
3. การสมัครจะสมบูรณ์ เมื่อสมัครผ่านระบบ และได้รับสถานะยืนยัน "การสมัครสำเร็จ" เท่านั้น คือ มีไฟล์คำรับรองและยินยอมอนุญาตลงนามโดยผู้บังคับบัญชา ระดับหัวหน้าส่วนราชการเท่านั้น
4. หากกดบันทึกข้อมูลแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้
5. กรุณากรอกใบสมัครให้เสร็จในขั้นตอนเดียว และกดบันทึกข้อมูล
6. สำหรับท่านที่ต้องการกรอกรายละเอียดการสมัครเพื่อเสนอให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครสมบัติก่อน กรุณาดาวน์โหลดไฟล์ใบสมัคร และกรอกข้อความด้วยลายมือ

ยืนยันว่าท่านได้อ่านคำแนะนำในการสมัครเรียบร้อยแล้ว

กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มรับสมัครให้ครบถ้วน [ช่องที่ไม่มีข้อมูล ให้เว้นว่าง หรือ ใส่เครื่องหมายขีด \(-\)](#)

* หมายถึง ข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอก

โครงการ * รุ่นที่ *

นักพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.) รุ่นที่ 12

1. ประวัติส่วนตัว

อัปโหลดรูปถ่ายปัจจุบัน 1 นิ้ว ไม่สวมแว่นตา ค่า ขนาดไฟล์ไม่ต่ำกว่า 300 KB ไม่เกิน 3 MB (.jpg, .jpeg, .png) ตั้งชื่อไฟล์ภาพด้วย ชื่อ-สกุล*

เลือกไฟล์ นายพพร รุ่นที่12.png

- โครงการ เลือก > นักพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.)
- รุ่นที่ เลือก > รุ่นที่ 12

ส่วนที่ 1 ประวัติส่วนตัว

- เลือกไฟล์รูปถ่ายปัจจุบัน 1 นิ้ว ไม่สวมแว่นตา คำ ขนาดภาพ 1000x1250 pixel ขนาดไฟล์ไม่ต่ำกว่า 300 KB ไม่เกิน 3 MB (ไฟล์นามสกุล .jpg, .jpeg, .png) ตั้งชื่อไฟล์ภาพด้วย ชื่อ-สกุล (ปรับขนาดภาพได้ที่ <https://www.imageresizer.work/th/resize-image-to-300-kb>)

คำนำหน้าไทย	ยศ	ชื่อไทย *	นามสกุลไทย *
นาย		พพร	พัฒนา
คำนำหน้าอังกฤษ/ยศ *	ชื่ออังกฤษ *	นามสกุลอังกฤษ *	ชื่อเล่น *
Mr.	Porporror	Patana	พพนั

- กรอกคำนำหน้าไทย หรือ **ยศ (หากไม่มีให้เว้นว่าง)**
- กรอกชื่อไทย - นามสกุลไทย
- กรอกคำนำหน้าอังกฤษ (Mr. Ms. Miss Mrs.) หรือ ยศ
- กรอกชื่อ - นามสกุลอังกฤษ ขึ้นต้น ด้วยตัวพิมพ์ใหญ่
- กรอกชื่อเล่น

เลขบัตรประจำตัวประชาชน *	วันออกบัตร *	วันหมดอายุ *
1111111111119	01/12/2560	01/12/2567
	< >	< >
	ธันวาคม 2560	ธันวาคม 2567
	< >	< >
อา จ อ พ พุ ศ ส	อา จ อ พ พุ ศ ส	อา จ อ พ พุ ศ ส
	01 02	01 02 03 04 05 06 07
03 04 05 06 07 08 09	08 09 10 11 12 13 14	08 09 10 11 12 13 14
10 11 12 13 14 15 16	15 16 17 18 19 20 21	15 16 17 18 19 20 21
17 18 19 20 21 22 23	22 23 24 25 26 27 28	22 23 24 25 26 27 28
24 25 26 27 28 29 30	29 30 31	29 30 31
31		× ล้างข้อมูลปฏิทิน
× ล้างข้อมูลปฏิทิน		

- กรอกเลขบัตรประชาชน ให้ถูกต้อง
- เลือกวันออกบัตร และ วันหมดอายุ จาก ปฏิทิน หากต้องการยกเลิกให้ กด × ล้างข้อมูลปฏิทิน

หนังสือเดินทางประเภท *	เลขที่หนังสือเดินทาง *	วันออก(วันเดือนปี)	วันที่หมดอายุ(วันเดือนปี)
หนังสือเดินทางธรรมดา	M12345655	10 ธันวาคม 2560	9 ธันวาคม 2570

- เลือกประเภทหนังสือเดินทาง จากรายการ
- กรอกเลขหนังสือเดินทาง
- กรอกวันที่ออก และวันหมดอายุ (วัน เดือน ปี) เช่น 10 ธันวาคม 2560

หนังสือเดินทางประเภท *	เลขที่หนังสือเดินทาง *	วันออก(วันเดือนปี)	วันที่หมดอายุ(วันเดือนปี)
ยังไม่มีหนังสือเดินทาง		10 ธันวาคม 2567	10 ธันวาคม 2567

- หากเลือกหนังสือเดินทางประเภท > ยังไม่มีหนังสือเดินทาง ช่อง เลขที่หนังสือเดินทาง วันที่ออก และวันหมดอายุ ให้เว้นว่างไว้

วันเดือนปีเกิด* 01/12/2530 อายุ (ปี)* คลิกคำนวณอายุ 37 อายุ (เดือน) นับถึงวันที่ 10 มกราคม 2568* 11

< >

ธันวาคม 2530

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
		01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

× ล้างข้อมูลปฏิทิน

- เลือกวันเกิดปีเกิด จาก ปฏิทิน หากต้องการยกเลิกให้ กด x ล้างข้อมูลปฏิทิน
- ช่องอายุ (ปี) ให้กด คลิกคำนวณอายุ ระบบจะคำนวณอายุให้
- ช่องอายุ (เดือน) นับถึงวันที่ 10 มกราคม 2568 ให้เลือกจำนวนเดือนที่ต้องการ

โรคประจำตัว* ความดันโลหิตสูง หมู่โลหิต* AB แพ้ยา* ยาแอสไพริน

บุคคลติดต่อกรณีฉุกเฉิน*

1. ชื่อ-สกุล นายแพทย์ ความสัมพันธ์ แพทย์ประจำตัว โทร 081-234-5678

2. ชื่อ-สกุล นางพยาบาล ความสัมพันธ์ พยาบาลประจำตัว โทร 098-888-8888

อาหารที่ไม่รับประทาน/แพ้* แพ้กุ้ง

- โรคประจำตัว ให้กรอกโรคประจำตัวที่ท่านเป็น หากไม่มี ให้กรอก ไม่มี หรือ เครื่องหมายขีด (-)
- หมู่โลหิต ให้เลือกจากรายการ
- แพ้ยา ให้กรอกยาที่ท่านมีอาการแพ้ หากไม่มี ให้กรอก ไม่มี หรือ เครื่องหมายขีด (-)
- บุคคลติดต่อกรณีฉุกเฉิน ให้ท่านกรอกบุคคลที่สามารถติดต่อได้ จำนวน 2 คน หากคนที่ 2 ไม่มีให้เว้นว่างไว้
- อาหารที่ไม่รับประทาน/ แพ้ ให้ระบุอาหารที่ไม่รับประทาน หรือแพ้ หากไม่มี ให้กรอก ไม่มี หรือ เครื่องหมายขีด (-)

ระดับการศึกษาสูงสุด* ปริญญาโท สาขาวิชา* วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สถาบัน* มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อาชีพ* ข้าราชการ หน่วยงาน* สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ชื่อตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาไทย)* นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ชื่อตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาอังกฤษตามหนังสือเดินทาง)* Computer Technical Officer

โทรศัพท์เคลื่อนที่* 081-234-5678 Gmail Address* noboro@gmail.com ID Line (โปรดเข้าร่วมกลุ่มไลน์ทางการเพื่อรับทราบข้อมูลกิจกรรมหลักสูตร)* noboro67

- ระดับการศึกษาสูงสุด ให้เลือกจากรายการ
- สาขาวิชา ให้กรอกสาขาวิชาที่ท่านศึกษาสูงสุด
- สถาบัน ให้กรอกชื่อสถาบันที่ท่านจบการศึกษาสูงสุด

- อาชีพ ให้เลือกจากรายการ
- หน่วยงาน ให้กรอกชื่อหน่วยงานปัจจุบัน
- ชื่อตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาไทย) ให้กรอกชื่อตำแหน่งปัจจุบัน
- ชื่อตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาอังกฤษตามหนังสือเดินทาง) ให้กรอกชื่อตำแหน่งปัจจุบันตามหนังสือเดินทาง
- โทรศัพท์เคลื่อนที่ ให้กรอกเบอร์ที่สามารถติดต่อได้
- Gmail Address ให้กรอก ชื่อบัญชีอีเมล@gmail.com

ส่วนที่ 2 ประวัติการรับราชการ/ประวัติการทำงาน

เริ่มรับราชการ/ทำงาน เมื่อ *	ตำแหน่ง/สังกัด(สำหรับบุคลากรศูนย์ศึกษา/ศูนย์สาขา)*					
<input type="text" value="01/12/2530"/>	<input type="text" value="นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ/ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิภพทองา"/>					
<div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px; display: inline-block; border-radius: 5px;"><</div>						
ธันวาคม	2530					
<div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px; display: inline-block; border-radius: 5px;">></div>						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
		01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
× อ้างข้อมูลปฏิทิน						

- เริ่มรับราชการ/ทำงานเมื่อ ให้เลือกวัน เดือน ปี จาก ปฏิทิน หากต้องการยกเลิกให้ กด x ล้างข้อมูลปฏิทิน
- ตำแหน่ง/สังกัด (สำหรับบุคลากรศูนย์ศึกษา/ศูนย์สาขา) ให้กรอกชื่อตำแหน่ง และสังกัดที่เริ่มรับราชการ/ทำงาน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง*	ระดับ*
<input type="text" value="นักวิชาการคอมพิวเตอร์"/>	<input type="text" value="ชำนาญการพิเศษ"/>
กลุ่ม/ฝ่าย/ส่วน*	กอง*
<input type="text" value="ฝ่ายพัฒนาระบบและฐานข้อมูลสารสนเทศ"/>	<input type="text" value="ศูนย์สารสนเทศ"/>
กรม/บริษัท/หน่วยงาน*	กระทรวง*
<input type="text" value="สำนักงาน กปร."/>	<input type="text" value="ไม่สังกัดกระทรวง"/>

- ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ให้กรอกชื่อตำแหน่ง โดยไม่ต้องระบุ ระดับ
- ระดับ ให้ระบุ ระดับปัจจุบัน เช่น ชำนาญการพิเศษ หากไม่มี ใส่เครื่องหมายขีด (-)
- กลุ่ม/ฝ่าย/ส่วน ให้ระบุ ชื่อกลุ่ม/ฝ่าย/ส่วน ในปัจจุบัน หากไม่มี ใส่เครื่องหมายขีด (-)
- กอง ให้ระบุ กลุ่ม/ฝ่าย/ส่วน ในปัจจุบัน หากไม่มี ใส่เครื่องหมายขีด (-)
- กรม/บริษัท/หน่วยงาน ให้ระบุชื่อกรม/บริษัท/หน่วยงาน ที่ท่านทำงานในปัจจุบัน
- กระทรวง ให้ระบุชื่อกระทรวง ในปัจจุบัน หากไม่มี ใส่เครื่องหมายขีด (-)

ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อ* 10/11/2560

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน(ปี)* [คลิกคำนวณระยะเวลา](#) 7

เดือน(นับถึงวันที่ 10 มกราคม 2568)* 2

พฤศจิกายน 2560

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
			01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

x ล้างข้อมูลปฏิทิน

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ*

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูง

- ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อ ให้เลือก วัน เดือน ปี จาก **ปฏิทิน** หากต้องการยกเลิก ให้กด **x ล้างข้อมูลปฏิทิน**
- ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน (ปี) ให้กด **คลิกคำนวณระยะเวลา** ระบบจะคำนวณให้
- เดือน (นับถึงวันที่ 10 มกราคม 2568) ให้เลือกจำนวนเดือนที่ต้องการ
- ลักษณะงานที่รับผิดชอบ ให้ระบุ ลักษณะงานปัจจุบัน โดยย่อ **ไม่เกิน 150 ตัวอักษร**

ที่ตั้งของหน่วยงาน

ที่ตั้งหน่วยงาน เลขที่* 2002

หมู่ที่ -

ถนน อรุณอมรินทร์36

ตำบล / แขวง* บางยี่ขัน

อำเภอ / เขต* บางพลัด

จังหวัด* กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์* 10700

หมายเลขโทรศัพท์ (ที่ทำงาน)/ ต่อภายใน* 024778500 ต่อ224

E-mail งานสารบรรณของหน่วยงาน* saraban@rdpb.go.th

- **ที่ตั้งหน่วยงาน** เลขที่ ให้ระบุ เลขที่ของหน่วยงาน เช่น เลขที่ 2002
- **หมู่ที่** ถนน **หากไม่มี ใส่เครื่องหมายขีด (-)**
- **ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์** ให้ระบุเลขรหัสไปรษณีย์ เพื่อเลือกจากรายการระบบฯ จะกรอกข้อมูลให้อัตโนมัติ
- **หมายเลขโทรศัพท์ (ที่ทำงาน) / ต่อภายใน** ให้ระบุหมายเลขที่สามารถติดต่อท่านได้ในที่ทำงาน
- **E-mail งานสารบรรณของหน่วยงาน** ให้ระบุ E-mail งานสารบรรณ เช่น saraban@rdpb.go.th

ส่วนที่ 3 ประสบการณ์/ความสนใจ

3.1 ประวัติการศึกษาอบรม/ดูงาน ที่สำคัญ(ช่วง 3 ปีย้อนหลัง) (โปรดระบุชื่อหลักสูตร ระยะเวลา และหน่วยงานที่จัด)*		
3.1.1 หลักสูตร	ระยะเวลาตั้งแต่-ถึง(วัน เดือน ปี)	หน่วยงานที่จัด
<input type="text" value="เทคโนโลยีสารสนเทศ"/>	<input type="text" value="15-16 พฤศจิกายน 2567"/>	<input type="text" value="สวทช."/>
3.1.2 หลักสูตร	ระยะเวลาตั้งแต่-ถึง(วัน เดือน ปี)	หน่วยงานที่จัด
<input type="text" value="พัฒนาระบบงานประยุกต์"/>	<input type="text" value="1-5 ธันวาคม 2567"/>	<input type="text" value="สวทช."/>

- หลักสูตร ให้ระบุชื่อ หลักสูตรที่ได้อบรม/ดูงาน ช่วง 3 ปีย้อนหลัง
- ระยะเวลาตั้งแต่ - ถึง (วัน เดือน ปี) ให้ระบุช่วงเวลาที่ยอดอบรม เช่น 15 – 16 พฤศจิกายน 2567
- หน่วยงานที่จัด ให้ระบุ ชื่อหน่วยงานที่จัดการอบรม/ดูงาน

3.2 ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม/โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ/ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง*	
มี (โปรดระบุ โครงการ/กิจกรรมและบทบาทของท่าน)	
<input type="text" value="โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 5201 โครงการ ให้เป็นปัจจุบัน"/>	
ไม่มี แต่หน่วยงานมีแผนมอบหมายจะให้ปฏิบัติ ได้แก่	
<input type="text" value="-"/>	
3.3 เหตุผลที่ต้องการสมัครเข้าร่วมหลักสูตรนี้*	
<input type="text" value="เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินองพระราชดำริ"/>	
3.4 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อธำรงรักษาสถาบันหลักของชาติ และการช่วยเหลือสังคม*	
<input type="text" value="เข้าร่วมโครงการจิตอาสา เพื่อความร่วมมือกันพัฒนาพื้นที่ ให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม"/>	

- มี (โปรดระบุ โครงการ/กิจกรรมและบทบาทของท่าน) ให้ระบุข้อความที่เคยทำ **โดยย่อไม่เกิน 300 ตัวอักษร**
- ไม่มี (แต่หน่วยงานมีแผนมอบหมายจะให้ปฏิบัติ ได้แก่) หากท่านไม่ได้กรอกข้อมูลในช่องด้านบน ให้กรอกข้อมูลในช่องนี้ **ไม่เกิน 200 ตัวอักษร** หากท่านได้กรอกข้อมูลในช่องด้านบน ให้ใส่เครื่องหมายขีด (-)
- เหตุผลที่ต้องการสมัครเข้าร่วมหลักสูตรนี้ ให้ระบุเหตุผล **โดยย่อไม่เกิน 200 ตัวอักษร**
- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อธำรงรักษาสถาบันหลักของชาติ และการช่วยเหลือสังคม ให้ระบุการมีส่วนร่วม **โดยย่อ**

ส่วนที่ 4 ประเด็น/หัวข้อ ที่ท่านสนใจเป็นพิเศษ

4.ประเด็น/หัวข้อ ที่ท่านสนใจเป็นพิเศษจากโครงการ พพร. (ไม่เกิน 300 ตัวอักษร)*
<input type="text"/>

- ประเด็น / หัวข้อ ที่ท่านสนใจเป็นพิเศษจากโครงการ พพร. ให้ระบุ **โดยย่อไม่เกิน 300 ตัวอักษร**

ส่วนที่ 5 ความรู้/ประสบการณ์/ความสามารถ ที่จะนำมาถ่ายทอดแลกเปลี่ยนในการอบรม

5.ความรู้/ประสบการณ์/ความสามารถ ที่จะนำมาถ่ายทอดแลกเปลี่ยนในการอบรม (ไม่เกิน 200 ตัวอักษร)*
<input type="text"/>

- ความรู้/ประสบการณ์/ความสามารถที่จะนำมาถ่ายทอดแลกเปลี่ยนในการอบรม ให้ระบุ **โดยย่อไม่เกิน 200 ตัวอักษร**

ส่วนที่ 6 โป้ระระบุดความคิดเห็น/ปณิธาน ของท่านต่อการนำองค์ความรู้การพัฒนาตามแนวพระราชดำริ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ประโยชน์

๘.6. โป้ระระบุดความคิดเห็น/ปณิธาน ของท่านต่อการนำองค์ความรู้การพัฒนาตามแนวพระราชดำริ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ประโยชน์ (ไม่เกิน 200 ตัวอักษร)

- ความคิดเห็น/ปณิธานของท่านต่อการนำองค์ความรู้การพัฒนาตามแนวพระราชดำริ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ประโยชน์ ให้ระบุโดยย่อ ไม่เกิน 200 ตัวอักษร

ส่วนที่ 7 ข้อเสนอเชิงนโยบายในการสืบสาน รักษา ต่อยอด การพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘.7. ข้อเสนอเชิงนโยบายในการสืบสาน รักษา ต่อยอด การพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (โดยย่อ) (ไม่เกิน 200 ตัวอักษร)

- ข้อเสนอเชิงนโยบายในการสืบสาน รักษา ต่อยอด การพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้ระบุโดยย่อไม่เกิน 200 ตัวอักษร

ส่วนที่ 8 การเดินทางมาอบรม

๘.8. การเดินทางมาอบรม

นำรถยนต์ส่วนตัวมา กรุณาระบุยี่ห้อ

Honda

สี

ขาว

ทะเบียน

งจ9999-สงขลา

มารดสาธารณะ

- กรุณาเลือก -

- หากท่านนำรถยนต์ส่วนตัวมา ให้ระบุยี่ห้อรถ สี หมายเลขทะเบียน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้า-ออก และทำบัตรจอดรถ ณ สำนักงาน กปร.

- หากท่านเดินทางโดยรถสาธารณะ ให้เลือกจากรายการ

ส่วนที่ 9 แผนที่สำนักงาน กปร.



แผนที่ สำนักงาน กปร. <https://maps.app.goo.gl/CVjsvDaJpMfB71DE8>

ส่วนที่ 10 ข้อมูลสำหรับจัดเตรียมเสื้อ พพร.12

10. ข้อมูลสำหรับจัดเตรียมเสื้อ พพร.12

เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการจัดทำเสื้อ พพร.12 ในเบื้องต้น สถาบันอนุชิตพิพรรณ์ สำนักงาน กปร. ขอความร่วมมือผู้สมัครฯ ระบุขนาดเสื้อตามข้อมูลด้านล่าง โดยสถาบันอนุชิตพิพรรณ์จะประสานการจัดทำเสื้อรุ่นหลังจากประกาศผู้ผ่านการคัดเลือกฯ แล้ว

หมายเหตุ : ผู้เข้ารับการอบรมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดทำเสื้อรุ่นและไม่สามารถเบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดได้

ตัวอย่างรูปแบบเสื้อโปโล

ขนาด	XS	S	M	L	XL	2L	3L	5L	7L
รอบอก	36	38	40	42	44	46	48	52	56
ยาว	25	26	27	28	29	30	31	32	33

เสื้อ PIN POLO SHIRT เสื้อโปโลแขนสั้น คัดต่อแบบไหล่ลำ ปกสั้น เย็บกระดุม 2 เม็ด ปลายแขนเย็บผ้า ทนความร้อน ชายเสื้อแบบตรง ปีกคอ W ที่หน้าอกขวา เนื้อผ้าผลิตจากเส้นใย โพลีเอสเตอร์ 100% มีความ ยืดหยุ่นและ ระบายอากาศได้ดี

ขนาดเสื้อรุ่น พพร.12*

L รอบอก 42

- ให้ท่านเลือกขนาดเสื้อรุ่น พพร.12 จากรายการ

ส่วนที่ 11 ความยินยอม

11. ความยินยอม

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองแก่สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) ว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเข้ารับการศึกษาดูงานที่สำนักงาน กปร. กำหนดไว้ และขอยืนยันว่า ในระหว่างที่ข้าพเจ้าศึกษาอยู่ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับ รวมทั้งธรรมเนียมต่าง ๆ ที่สำนักงาน กปร. กำหนดให้ประพฤติกหรือปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไข ทั้งการศึกษาในที่ตั้งและนอกที่ตั้งของสำนักงาน กปร. อีกทั้งจะดำรงไว้ซึ่งเกียรติภูมิและศักดิ์ศรีของสำนักงาน กปร. โดยเคร่งครัด และจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ จากสำนักงาน กปร. ในทุก ๆ กรณี ขณะเดียวกัน ข้าพเจ้าทราบดีว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 และหากข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนและไม่สามารถปฏิบัติตามคำยืนยันที่ได้ไว้แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้ยุติการเข้าร่วมโครงการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.) รุ่นที่ 12 รวมทั้งรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ข้าพเจ้า
 ให้ความยินยอม
 ไม่ให้ความยินยอม

ให้สำนักงาน กปร. ดำเนินการจัดเก็บ รวบรวม เก็บรักษา ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลทางการศึกษา เอกสารกลุ่มและอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเข้าร่วมโครงการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.) รุ่นที่ 12 ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ที่กำหนดไว้ เพื่อใช้ประโยชน์ภายใต้วัตถุประสงค์ของสำนักงาน กปร. ได้แก่ การอำนวยความสะดวกในการจัดโครงการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.) รุ่นที่ 12 การลงทะเบียนการเรียน การทำบัตรเข้า - ออก สำนักงาน กปร. บัตรจอดรถ ณ สำนักงาน กปร. การขอหนังสือเดินทางราชการ การจองห้องพัก การจองยานพาหนะในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

กรณีที่ข้าพเจ้า “ไม่ให้” ความยินยอม หรือ “ถอน” ความยินยอม ข้าพเจ้าทราบว่าจะมีผลทำให้ข้าพเจ้าได้รับความสะดวกในการใช้บริการน้อยลง และต้องเป็นผู้จัดทำกรลงทะเบียนเข้าเรียน ขออนุญาตสำนักงาน กปร. ในการทำบัตรเข้า - ออก สำนักงาน กปร. บัตรจอดรถ ณ สำนักงาน กปร. การขอหนังสือเดินทางราชการเอง รวมทั้งการจองห้องพัก จองยานพาหนะในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในและนอกประเทศเอง และข้าพเจ้ารับทราบว่า หากข้าพเจ้าไม่สามารถดำเนินการได้เองทันตามกำหนดการเรียน จะส่งผลให้ข้าพเจ้าไม่สามารถเข้าร่วมการศึกษาดูงานได้สำเร็จตามที่กำหนดไว้ ขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุในเอกสารใบสมัครเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

คำรับรองและยินยอมอนุญาตของผู้บังคับบัญชา *

เลือกไฟล์	1.คำยินยอมและคำรับรอง.pdf
-----------	---------------------------

- ให้ท่านคลิกเลือก หน้า ให้ความยินยอม หรือ ไม่ให้ความยินยอม
- คำรับรองและยินยอมอนุญาตของผู้บังคับบัญชา ให้ท่านอัปโหลดไฟล์คำรับรองและยินยอมฯ โดยตั้งชื่อไฟล์เอกสาร ด้วยชื่อ-สกุล

ส่วนที่ 12 การบันทึกข้อมูล

* โปรดตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งก่อนกดบันทึกข้อมูล เพราะหากกดบันทึกข้อมูลแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ *

- เมื่อท่านกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว **โปรดตรวจสอบข้อมูลของท่านอีกครั้งก่อนกดบันทึกข้อมูล** เพราะหากกดบันทึกข้อมูลแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้

- หากท่านกรอกข้อมูลไม่ครบ ระบบฯ จะแจ้งเตือน **โปรดกรอกฟิลด์นี้**

ชื่อไทย *

 ینگฤษ *

ให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน หรือหากไม่มีข้อมูลในช่องดังกล่าว ให้ใส่เครื่องหมายขีด (-)


- ปุ่ม **รีเซ็ต** ใช้สำหรับเคลียร์ข้อมูลแต่ละช่องที่ท่านได้กรอกไว้ก่อนหน้า

- เมื่อท่านกด **บันทึกข้อมูล** ระบบจะแจ้งเตือน **ยืนยันการบันทึกข้อมูล** ให้เลือก **บันทึก** หากต้องการยกเลิกการบันทึก ให้กด **ยกเลิก**

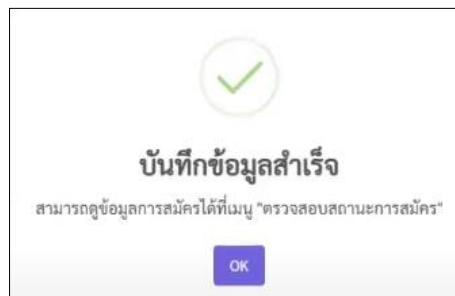


- เมื่อท่านกด **บันทึกข้อมูล** ระบบจะแจ้งเตือน **กำลังบันทึกข้อมูล โปรดรอสักครู่**



- ถ้าหากขึ้นข้อความ **กำลังบันทึกข้อมูล โปรดรอสักครู่** เป็นเวลานานกว่าปกติ ให้ท่านทำการ **โหลดหน้านี้อีกครั้ง (Refresh)** 


- ระบบจะแจ้งเตือน **บันทึกข้อมูลสำเร็จ** ท่านสามารถดูข้อมูลการสมัครได้ที่เมนู **“ตรวจสอบสถานะการสมัคร”**



ส่วนที่ 13 ตรวจสอบสถานะการสมัคร

ระบบรับสมัคร พร.รุ่นที่ 12

กรอกใบสมัคร | **ตรวจสอบสถานะการสมัคร** | ดาวน์โหลดเอกสาร | ผู้ดูแลระบบ



ตรวจสอบสถานะการสมัคร
กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อค้นหาข้อมูล...

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ค้นหาข้อมูล

* ท่านสามารถดาวน์โหลดไฟล์ใบสมัครได้หลังจากการสมัคร อีกครั้งภายใน 48 ชั่วโมง *


สอบถามรายละเอียด : สถาบันอนุชิตพิพรรณ์ สำนักงาน กปร.
เบอร์โทรศัพท์ : 0 2447 8500 ต่อ 132, 438

- คลิกเมนู **ตรวจสอบสถานะการสมัคร** จากนั้นให้ท่านกรอก **เลขบัตรประจำตัวประชาชน** และ **กดค้นหาข้อมูล** ระบบฯ จะแสดงรายละเอียดการสมัครของท่าน โดยท่านสามารถดาวน์โหลดไฟล์ใบสมัครได้ภายใน 48 ชั่วโมงหลังจากการสมัคร

- เมื่อสถานะการสมัคร : **การสมัครสำเร็จ** ให้ท่านคลิก **เปิดไฟล์** เพื่อดาวน์โหลดใบสมัครของท่าน

ระบบรับสมัคร พร.รุ่นที่ 12

กรอกใบสมัคร | **ตรวจสอบสถานะการสมัคร** | ดาวน์โหลดเอกสาร | ผู้ดูแลระบบ



ตรวจสอบสถานะการสมัคร
กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อค้นหาข้อมูล...

1: [REDACTED]

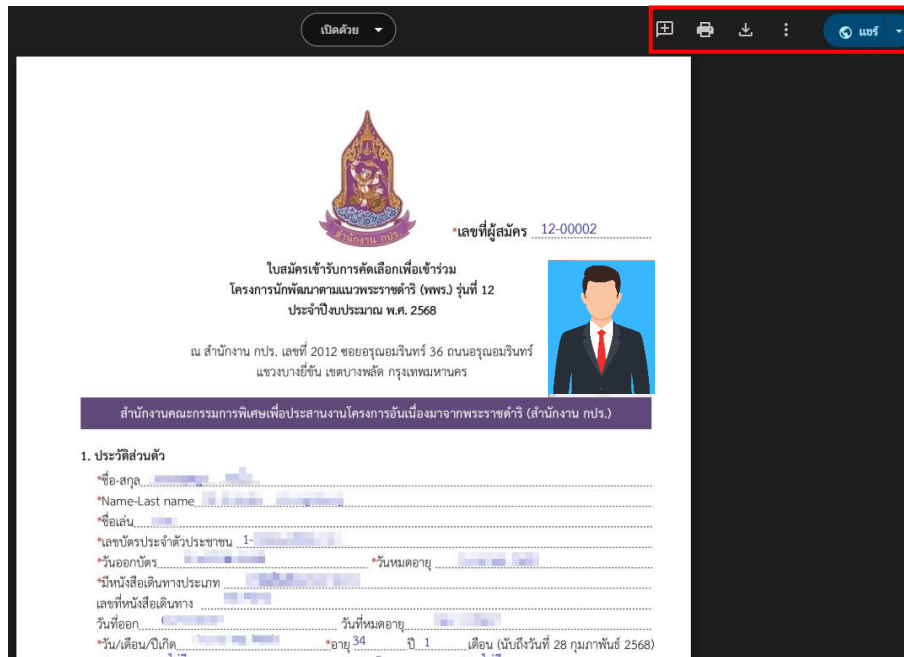
ค้นหาข้อมูล

* ท่านสามารถดาวน์โหลดไฟล์ใบสมัครได้หลังจากการสมัคร อีกครั้งภายใน 48 ชั่วโมง *

เลขประจำตัวผู้สมัคร	1-00001
ชื่อ - สกุล	นายกฤษฎา [REDACTED]
โครงการ	นักพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.)
รุ่นที่	รุ่นที่ 12
สถานะการสมัคร	การสมัครสำเร็จ
หมายเหตุ	[REDACTED]
ไฟล์ใบสมัคร	เปิดไฟล์
คำรับรองและยินยอมอนุญาตของผู้บังคับบัญชา	เปิดไฟล์

สอบถามรายละเอียด : สถาบันอนุชิตพิพรรณ์ สำนักงาน กปร.
เบอร์โทรศัพท์ : 0 2447 8500 ต่อ 132, 438

- เมื่อ **เปิดไฟล์** ใบสมัคร ท่านสามารถเลือกพิมพ์ใบสมัคร / ดาวน์โหลด / แชร์ ได้



- หากสถานะการสมัคร : **รอการตรวจสอบข้อมูล** ให้รอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและอัปเดตสถานะการสมัครของท่าน

- หากสถานะการสมัคร : **พบข้อผิดพลาด** ให้ตรวจสอบรายละเอียดของหมายเหตุ และจะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อท่านเพื่อแก้ไขข้อมูลการสมัคร

- หากกรอก **เลขบัตรประจำตัวประชาชน** ไม่ถูกต้องระบบฯ จะแจ้งเตือน ไม่พบข้อมูลการสมัคร



ส่วนที่ 14 ดาวนโหลดเอกสาร

ระบบรับสมัคร พพร. รุ่นที่ 12

กรอกใบสมัคร

ตรวจสอบสถานะการสมัคร

ดาวนโหลดเอกสาร

ผู้ดูแลระบบ



โครงการนักพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.) รุ่นที่ 12
สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- คลิกเมนู [ดาวนโหลดเอกสาร](#) โดยเอกสารจะประกอบด้วย
 1. แบบฟอร์มใบสมัคร
 2. แบบฟอร์มคำรับรองและยินยอมอนุญาตของผู้บังคับบัญชา
 3. คำแนะนำการสมัคร
 4. รายละเอียดโครงการนักพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (พพร.) รุ่นที่ 12
 5. คู่มือการกรอกใบสมัคร พพร. ผ่านระบบออนไลน์

ส่วนที่ 15 ติดต่อ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

หากท่านต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการสมัคร สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ [สถาบันอนุชิตพิพรรณ์ สำนักงาน กปร.](#)

☐ เบอร์โทรศัพท์ : 0 2447 8500 ต่อ 132, 438